

# 东莞市住房公积金管理中心

## 东莞市住房公积金管理中心招聘聘员公告

因工作需要，按照《东莞市机关事业单位聘员管理办法》等有关文件的规定，我中心决定向社会公开招聘 1 名工作人员。现将有关事项公告如下：

### 一、基本要求

- （一）遵守中华人民共和国宪法、法律、法规；
- （二）具有良好的品行和职业道德；
- （三）身体健康，能胜任应聘岗位的工作；
- （四）年龄不超过 30 周岁，年龄计算时间截止至 2020 年 12 月 31 日。

### 二、岗位要求

- （一）学历为全日制本科或以上；
- （二）本科专业名称及代码：中国语言文学类（B0501）、新闻传播学类（B0503）；
- （三）具备较强的语言表达和文字组织能力。

### 三、报名及资格初审

- （一）报名方式：报名人员填写《聘用人员信息登记表》（附件）发至邮箱：[gjjoffice@126.com](mailto:gjjoffice@126.com)。

(二) 报名时间: 即日起至 2021 年 1 月 15 日。

(三) 资格初审: 报名人员根据工作人员通知要求提供相关证明材料。工作人员对报名人员提供的证明材料进行资格初审。

报名人员需保证所提供资料的真实性, 一旦发现提供虚假资料, 立即取消报名资格。

(四) 资格审查提交材料:

1. 身份证原件及复印件;
2. 学历、学位证书原件及复印件;
3. 聘用人员信息登记表 (含免冠正面彩色照片)。

#### 四、考试

资格初审通过的报名人员可参加考试, 考试时间、地点另行通知, 根据考试结果择优聘用。

#### 五、薪酬待遇

参照东莞市规定的事业单位普通职员第四类标准核定。

附件: 聘用人员信息登记表



东莞市住房公积金管理中心

2020 年 12 月 30 日

公开方式: 主动公开

## 附件

# 聘用人员信息登记表

姓 名		性别		民 族		贴 相 片
出生年月		籍贯		政治面貌		
现户籍地	省 市（县）			婚姻状况		
身份证号码				联系电话		
通讯地址				邮 编		
毕业院校				毕业时间		
所学专业				学历及学位		
外语水平				计算机水平		
专业技术资格				工作单位		
学习、工作经历 （何年何月至 何年何月在何 地、何单位工作 或学习、任何 职，从高中开 始，按时间先后 顺序填写）						

家庭 成员 主要 社会 关系	姓名	与本人关系	工作单位及职务	户籍所在地
有 特 及 出 绩	何 长 突 业			
奖 惩 情 况				
备 注				

说明：此表须如实填写，经审核发现与事实不符的，责任自负。